

# **Boligsocial helhedsplan for Kgs. Enghave 2013 - 2016**

## 1 Forord

I forlængelse af Landsbyggefondens tilbagemelding på prækvalifikationsansøgning søger AKB, København og Boligforeningen 3B om 10 mio. kr. fra Landsbyggefonden fulgt af en lokal medfinansiering på minimum 3.333.333 kr. til en boligsocial helhedsplan i Kgs. Enghave. Helhedsplanen løber fra 1. januar 2013 til 31. december 2016 og omfatter 15 karréer i AKB og 7 afdelinger i 3B.

Helhedsplanen er blevet til i et samarbejde mellem de to boligselskaber – både administration, drift og nuværende helhedsplan – samt med relevante kommunale aktører, som der er indgået samarbejdsaftaler med. Alle 22 afdelingsbestyrelser i både AKB og 3B har været inddraget i udviklingen af helhedsplanen.

Samarbejdet med Sjælør Helhedsplan skal fortsættes. Nogle projekter giver det ikke mening at samarbejde omkring, mens det er helt uundgåeligt at samarbejde om andre. Flere medarbejdere skal derfor deles mellem de to helhedsplaner.

Boligorganisationen og Københavns Kommune vil med denne boligsociale helhedsplan sætte særligt fokus på bydelens udsatte grupper både enlige og familier og udvikle det tværgående samarbejde mellem boligorganisationen og de kommunale forvaltninger. Helhedsplanen vil gennemføre tiltag indenfor følgende fire indsatsområder:

- 1) Udsatte grupper – to sociale viceværter i AKBs 15 afdelinger.
- 2) Børn, unge og familier – En familieindsats på i 3Bs seks afdelinger på Händelsvej + et Bydelsmødreprojekt.
- 3) Uddannelse, beskæftigelse og erhverv – En fritidsjobkonsulent.
- 4) Sundhed – i tæt samarbejde med København kommunes Forebyggelsescenter og Kvartershuset ved AKB.

## 2 Resumé

Helhedsplanen for Kgs. Enghave vil i højere grad end tidligere arbejde med individ- og familierettede indsatser. Der sættes i alle indsatserne fokus på udsatte beboere og familier, som har svært ved at bo alment, svært ved at overskue egen livssituation og svært ved at støtte deres børn i forhold til at opnå gode fritidsinteresser og job. Samarbejdet med Københavns kommune skal skærpes for at løse den opgave, og frivillige og civilsamfundsrepræsentanter skal i højere grad inddrages som adgangskort til dialog med beboerne generelt. Der ansættes to sociale viceværter til at arbejde med denne gruppe. Derudover prioriteres en målrettet indsats i forhold til familier i 3Bs afdelinger i området omkring Händelsvej, som ifølge KÅS tal og Det Socioøkonomiske Københavnerkort på alle parametre kan defineres som et særligt udsat boligområde. Endelig sættes der fokus på sundhed i forhold til en bredere målgruppe af voksne, som lider af kroniske lidelser eller på anden måde er hæmmede i hverdagen pga.

sundhedsmæssige faktorer. Samarbejdet med og forankringen i driften skal udbygges både i forhold til AKB og 3B.

### 3 **Baggrund – boligområdet og perspektiverne i det boligsociale arbejde**

I AKB Københavns 15 afdelinger i Kgs. Enghave er der i alt 2596 lejemål, hvor der bor 4360 mennesker. 3B har i alt 868 lejemål, hvor der bor 1460 mennesker. 44 % af boligmassen i hele Kgs. Enghave består af almene boliger.

65 % af de almene boliger er små 1-2 værelses lejligheder på 50 kvm. Deraf bebos de 65 % af enlige. Antallet af enlige uden børn ligger 10 % over gennemsnittet for København, og antallet er stigende. Antallet af enlige med børn ligger 14 % højere end i resten af København, og ganske få par med børn flytter til bydelen. Denne beboersammensætning og hustandstypekoncentration skal ses i sammenhæng med, at der er lige så mange førtidspensionister, som der er pensionister, hvilket ikke ses i nogen anden bydel, og 26 % er på kontanthjælp set i forhold til 16 % i København som helhed, og tallet er stigende. Ovenstående forhold medfører en koncentration af beboere, der har sindslidelser, misbrug eller er socialt isolerede.

I forhold til børn og unge bærer Kgs. Enghave præg af en forholdsvis stor andel børn og unge uden tilknytning til etablerede fritidstilbud, og ligesom blandt forældre er deres tilknytning til arbejdsmarkedet ringe. I nogle af disse familier er der også tale om omsorgssvigt, og forældre der ikke magter forældrerollen. Der skal derfor sættes ind med et fokus på hele familien, og der skal sættes fokus på forældrenes muligheder for at ændre egen livssituation, når de har svært ved at overskue både egne og børnenes behov.

Beboerne i Kgs. Enghave hører til den socialgruppe, hvis levealder er alarmerende lav pga. dødsfald som skyldes rygning, alkohol, for lidt motion og usund kost. Ulighed i sundhed hænger nøje sammen med ulighed i uddannelsesniveau, indkomst og arbejdsmarkedstilknytning. Blandt beboerne i AKB har hele 50 % kun en grundskoleuddannelse og kun 20 % har en mellemlang eller videregående uddannelse. I resten af København er tallene på henholdsvis 30 % og 35 %. Indkomstniveauet er lavt, og 25 % er udenfor arbejdsmarkedet, dertil kommer antallet af førtidspensionister. Gennemsnitslevealderen er 75 år, mens den i Indre by er 80 år<sup>1</sup>.

Antallet af ældre i de almene boliger i Kgs. Enghave er signifikant stort. I AKB og 3B bor i alt 1269 personer over 65 år. Der er 766 deciderede ældreboliger i 3B, AKB og i Lejerbo. (Henholdsvis 411, 127 og 228). Der er i alt 22 % pensionister i forhold til 16 % i

---

<sup>1</sup> Gennemsnitslevealderen formodes at være endnu lavere i Kgs. Enghave, men der findes kun tal samlet for Kgs. Enghave/Vesterbro, der nu formelt er en bydel.

København. Mange af de ældre er hæmmede både fysisk og socialt, og mange er enlige og sindslidende som beskrevet ovenfor.

Sammenfattende er der behov for indsatser i forhold til følgende målgrupper:

- Aktiviteter og indsatser for særligt udsatte voksne beboere herunder familier
- Sundhedsindsats i forhold til udsatte voksne
- Job- og praktiktilbud for unge

Hidtil har indsatserne i helhedsplanen for Kgs. Enghave været mere målrettet brede befolkningsgrupper, men fremover skal indsatserne formes, så de kan målrettes enkelte individer og enkelte familier, og derfor skal de udføres i tæt samarbejde med Københavns Kommune. Der skal etableres forpligtende samarbejder med kommunale institutioner og indsatser samt med private og selvejende organisationer, væresteder og foreninger.

Der er generelt stor velvilje blandt beboerne i de almene lejligheder til, at de generende naboer ikke bare smides ud og fjernes fra bydelen. Beboerne er optagede af, at de pågældende mennesker får hjælp til at håndtere deres livssituation.

## 4 Vision

Helhedsplanen skal bidrage til Københavns Kommunes politik for udsatte boligområder, således at sundhedstilstanden, beskæftigelsesgraden blandt unge, og andelen af særligt udsatte beboere bringes nærmere gennemsnittet for resten af København. Indsatsen skal endvidere bidrage til den almene sektors dobbelt-forpligtelse, både at kunne rumme de mest udsatte beboergrupper og være attraktiv for en bred kreds af beboere og boligsøgende.

Flere familier skal føle tillid til offentlige institutioner og tilbud, og flere familier skal føle sig bedre rustede til at håndtere deres problemer i familien. Flere enlige udsatte voksne skal fastholdes i boligen og lære at håndtere tilværelsen på en mere værdig måde, så både de og deres naboer kan opnå bedre livskvalitet, og så afdelingen kan opnå at få færre udgifter i forbindelse med udsættelser og mislighold. Børn og unge skal sikres bedre tilknytning til institutioner, foreninger og arbejdsmarked, og beboerne skal opleve en forbedret sundhedstilstand og højere livskvalitet set i forhold til deres egne præferencer.

Der skal således med indsatsen gøres en forskel i enkelte individers og familiers situation til gavn for hele boligområdet. Dette sker i samarbejde med kommunale tilbud og indsatser, så der sikres en så professionel og koordineret indsats omkring den enkelte som muligt.

## 5 Indsatserne

**Udsatte grupper:** To sociale viceværter skal udfylde behovet for en særlig opsøgende indsats overfor meget ressourcetsvage beboere og familier, og det skal ses som et supplement til det arbejde, som udføres af støtte-/kontaktpersoner, hjemmevejledere og boligrådgivere. De sociale viceværter skal opsøge beboere på deres bopæl og tilbyde dem hjælp til, at de kan bo på en mere hensigtsmæssig måde både i forhold til dem selv og i forhold til naboer. Indsatsen henvender sig til alle over 18 år – individer og familier. Indsatsen gennemføres udelukkende i AKBs afdelinger.

**Børn, unge og familien:** Der skal ansættes en familiemedarbejder i området i Kgs. Enghave vest, hvor 3Bs boliger primært er placeret, idet der her er særlige udfordringer med børn og unge.

22 % af de i alt ca. 1000 beboere er 7–17 år. Til sammenligning er der 8 % 7–17 årige blandt AKBs beboere. Der bor desuden 60 % indvandrere og efterkommere sammenlignet med 35 % i AKBs ejendomme, og antallet af voksne indvandrere og efterkommere er stigende. Der er blandt afdelingsbestyrelserne ønske om en fokuseret indsats helt lokalt – både i forhold til de børn og unge, som har en problematisk adfærd på områdets fællesarealer, i kældre, porte osv. men også i forhold til de familier, der ikke fungerer godt i området. Der har gennem nogle år været særligt fokus på området hos SSP, politi og gadeplansarbejdere, og det er uden held forsøgt at etablere en natteravnegruppe samt et lokalt værested drevet af voksne frivillige. Endelig har Red Barnet Ungdom drevet en drengeklub for 8–12 årige.

Der bor i gennemsnit 12.5 % flere indvandrere og efterkommere i de almene boliger i Kgs. Enghave, end der gør gennemsnitligt i resten af København. Mange af dem er enlige og omfattes af ovennævnte indsats med sociale viceværter. Men der er også mange børnefamilier, som har særlige udfordringer i forhold til sprog, i forhold til mødet med det kommunale system samt i forhold til viden om muligheder, rettigheder og pligter både når det gælder fritidsliv og arbejdsliv. Med en fortsættelse af Bydelsmødreprojektet herunder ansættelse af en koordinator kan mange af målgruppens problemer løses eller forebygges. Bydelsmødreprojektet er en indsats som er fælles med helhedsplanen på Sjælør Boulevard og består af i alt 13 frivillige ressourcestærke kvinder med blandet etnisk baggrund. Projektet har eksisteret siden starten af 2009. Alle bydelsmødre har gennemgået en uddannelse, der klæder dem på til at samtale med lokalområdet mødre inden for børne- og ungerelaterede emner, bl.a. børneopdragelse, relationen mellem forældre og børn samt tilbud i lokalområdet. Projektet har løbende taget stilling til hvilke områder, bydelsmødrene kan og skal arbejde indenfor, og hvornår bydelsmødrene skal henvise til bl.a. kommunale instanser, der har til opgave at hjælpe kvinderne, således at bydelsmødrene ikke selv forsøger at løse kvindernes problemer.

**Uddannelse, beskæftigelse og erhverv:** Fritidsjobkonsulentprojektet skal også videreføres og som hidtil dække både helhedsplanen i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard. Der skal ansættes en fritidsjobkonsulent, som hjælper 14–18 årige, der kommer fra familier med ringe tilknytning til arbejdsmarkedet, med at få mulighed for at udvikle evner, kompetencer og kvalifikationer i forhold til uddannelse og arbejdsmarked. Projektet har eksisteret siden medio 2010. De unge tilbydes personlig vejledning, de får hjælp til at skrive ansøgninger, forberedes på jobsamtaler, og får

formidlet kontakt til virksomheder. Fritidsjobkonsulenten bevarer kontakten til den unge, og hjælper løbende med at opbygge viden om at begå sig på en arbejdsplads, samt hjælper hvis der opstår problemer på jobbet, så de unge også får erfaring i udfordringer med at fastholde jobbet. Ydermere afholder Fritidsjobkonsulenterne jobkurser og arrangerer praktiker. Konsulenten skal også arbejde på at etablere lære- og praktikpladser for de 17–22 årige i forbindelse med større renoveringer i almene boligområder (Jvf. aftale ml. BL og Dansk byggeri).

**Sundhed:** Med sundhedsindsatsen skal der sættes fokus på, hvordan sundhed har markant betydning for sygefravær og jobmuligheder, og på hvordan fysisk og mentalt helbred nøje hænger sammen. Dette skal ske via uddannelse af lokale sundhedsambassadører samt via en række aktiviteter, der på forskellig vis oplyser om sundhed.

Organisatorisk er det vigtigt, at der er tæt samarbejde og koordinering mellem alle helhedsplanens ansatte og de kommunale forvaltninger. Helhedsplanens organisering og de indgåede projektkontrakter med Københavns kommune skal sikre, at der løbende følges op på indsatserne, og at relevante informationer udveksles mellem relevante medarbejdere.

Fra den 1. september 2012 ansættes en medarbejder på AKBs lokale ejendomskontor, som blandt andet skal fungere som bindeled mellem de boligsociale indsatser og driften. Dette vil betyde at, der kan arbejdes målrettet med udvikling af samarbejdet mellem to meget forskellige arbejdskulturer, og at der eksempelvis sikres en tæt kontakt mellem ejendomsfunktionærer og sociale viceværter.

## 5.1 **Indsatsområde 1: Udsatte grupper – 2 sociale viceværter**

### **Problemkompleks**

I Kgs. Enghave bor der mange udsatte voksne og mange udsatte familier. Der bor mange fysisk og psykisk syge, mange misbrugere og resourcesvage beboere. Denne gruppe vurderes at være udsat i forhold til både fysisk og psykisk mistrivsel og de har en manglende tilknytning til de centrale samfundsmæssige institutioner herunder arbejdsmarkedet. Beboerne er ofte til gene for dem selv og naboer, og de kan være meget svære at indgå i dialog med. Disse beboeres lejligheder bliver ofte misligholdt, hvilket er forbundet med meget store udgifter for de øvrige lejere. Der opstår desuden både mange klagesager og mange udsættelser i forbindelse med disse beboere.

### **Formål**

Det er målet, at socialt udsatte beboere opnår større livskvalitet og mere struktur i hverdagen, og via en koordineret indsats skal de udsatte beboere hjælpes ud af ensomhed, økonomisk deroute mv. De sociale viceværter skal endvidere fungere som beboernes advokat og formidlere i situationer, hvor kommunikationen mellem instanser så som ejendomskontoret, boligselskabets administration og forvaltninger i Københavns

Kommune af den ene eller anden grund ikke fungerer. De sociale viceværter skal fungere som mæglere i nabostridigheder og arbejde forebyggende, så eventuelle konflikter tages i opløbet. I sidste ende er det målet at forhindre fogedudsættelser, og dermed sikre at der bliver færre gener for de øvrige beboere og færre udgifter i forbindelse med disse udsatte beboere, der ødelægger lejligheder eller ikke betaler husleje. De sociale viceværter vil sørge for brobygning til det etablerede hjælpesystem, mens Københavns Kommune vil sikre de nødvendige sociale støtteforanstaltninger til beboerne.

### Aktiviteter

- Opsøgende arbejde i boligområdet og i lejlighederne i samarbejde med de lokale ejendomsfunktionærer. Dette kræver stor tålmodighed og er meget tidskrævende, idet socialt isolerede og sindslidende mennesker ofte har en begrænset tillid til omverdenen.
- Tilbud om aktiviteter i helt nære lokaliteter, så målgruppen får mulighed for at indgå i sociale relationer og danne netværk.

### Indsatsområdets succeskriterier

- Antallet af udsættelser herunder fogedsager er faldet med 40 %
- Antallet af naboklagesager er reduceret med 40 %
- Af de beboere, de sociale viceværter har haft kontakt til skal:
  - 50 % kommet mere ud og oplevet ting, de ellers ikke ville gøre, og de har fået en bedre forståelse for andre beboere
  - 50 % er mindre isolerede end før, målt på at de er gladere for at bo i området, har en større tryghedsfølelse samt har lært nye mennesker at kende

## 5.1.1 Aktivitet 1: Opsøgende arbejde og individuel rådgivning

### Problemkompleks

Mange er meget isolerede og har sindslidelser, og de har ikke tillid til hverken kommunale eller private hjælpeforanstaltninger. Naboer og ejendomsfunktionærer opdager, hvis der noget galt i lejemålet, det kan være larm, lugtgener, mislighold eller afvigende adfærd. Det kan være meget tidskrævende og svært at opnå adgang til lejemålet og den utrygge eller mistroiske beboer, derfor skal beboeren ofte opsøges igen og igen over en længere periode. Mange beboere har behov for hjælp til at komme i kontakt med det kommunale hjælpesystem, fordi de enten ikke forstår systemet og har tillid til det eller slet ikke magter det, eller de har brug for anden form for rådgivning om økonomi, sygdom, sorg mv. Derudover er der mange sårbare og udsatte børnefamilier og enlige forsørgere i Kgs. Enghave, som ikke magter forældre- og forsørgerrollen, hvilket resulterer i omsorgssvigt, psykisk mistrivsel og kriminalitet. Endelig er der mange naboklagesager, som egentlig bunder i små stridigheder, der forholdsvist nemt kunne være undgået. I de tilfælde skal der tilbydes konflikthåndtering og mægling, så omfanget reduceres, og de langvarige forløb forkortes.

### Formål

Det overordnede mål er at sikre, at særligt udsatte og ressourcetsvage beboere og familier får den nødvendige støtte og rådgivning så tidligt som muligt. Den sociale

vicevært skal arbejde opsøgende med hjælp og rådgivning. Der skal etableres et tæt samarbejde mellem driften i AKB København og de sociale viceværter, fordi ejendomsfunktionærerne i mange tilfælde har stor viden om, hvor de udsatte beboere skal opsøges. Der skal også etableres samarbejde mellem de sociale viceværter og restancegruppen i KAB, således at de sociale viceværter får besked, allerede inden den første rykker sendes til beboeren. Samarbejdet skal bidrage til, at der sættes ind så tidligt som muligt, så der bliver færre udsættelser og mindre mislighold af lejligheder. De sociale viceværter skal endvidere fungere som bindeled til det offentlige hjælpesystem og særligt arbejde tæt sammen med boligrådgiverne.

### **Indhold og praksis**

På foranledning af henvendelser fra naboer eller ejendomsfunktionærer opsøger den sociale vicevært beboeren med medmenneskelighed og respekt. Den sociale vicevært skal hjælpe beboeren med at finde ud af, hvilke problemer vedkommende har og med at få skabt bedre overblik over deres hverdag og livssituation. Samarbejdet med de kommunale boligrådgivere vil koncentrere sig om konkrete sager, og der skal sikres løbende kontakt og dialog. Den individuelle rådgivning er anonym og kan handle om alt fra gæld til personlig hygiejne og fra sorg, krise og sygdom til manglende rengøring i hjemmet eller konfliktløsning i forhold til naboer eller andre. I familier kan den også handle om parforhold, børneopdragelse, misbrug, forhold vedr. samvær, ret & pligt, mv. i relation til familielivet. Den sociale vicevært kan også hjælpe med kontakt til hospital og læger samt med at skrive ansøgninger, klager osv. I forhold til problemer med gæld og udsættelser skal der arbejdes tæt sammen med KABs centralt ansatte gældsrådgivere ansat i projektet: Gældsrådgivning ved køkkenbordet. Gældsrådgiverne har allerede nu har gjort sig erfaringer med, hvor svært det er at få adgang til de udsatte beboere i Kgs. Enghave, og en af dem sidder pt. på ejendomskontoret på Mozarts Plads en gang om måneden. Den sociale vicevært hjælper beboeren med en gennemgang af vedkommendes økonomi, så der kan indgås afdragsordninger eller foretages andre foranstaltninger.

Der er tale om frivillig rådgivning, som ikke erstatter den kommunale myndighedsbehandling. Et samtaleforløb er på 1–5 samtaler. Der er tale om rådgivende – ikke terapeutiske – samtaler.

### **Medarbejderressourcer**

75 % af de to sociale viceværter tid skal bruges til naboklagesager, enkeltsagsbehandling og det tidskrævende opsøgende arbejde samt samarbejdet med boligrådgiverne og øvrige samarbejdspartnere.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 1

Det tager lang tid at gøre de sociale viceværter kendte blandt beboerne og at formidle tilbuddet til målgruppen, så det første år vil resultaterne være mindre synlige og målbare end de efterfølgende år.

- Der er etableret kontakt til 20 ensomme og isolerede meget udsatte beboere med behov for hjælp til bedre at kunne håndtere tilværelsen



- Der er i alt behandlet 120 sager (nabokonflikt, problemramt familie, udsat beboer. En sag er defineret ved at indbefatte mere end et besøg)
- 20 naboklagesager er løst ved, at der er opnået gensidig forståelse
- 5 fogedsager er forhindret

### **Samarbejdsrelationer**

De sociale viceværter deltager i månedlige møder med alle varmemestre i AKB, og de sociale viceværter er en integreret del af ejendomskontoret. Driften skal i høj grad føle ejerskab til ordningen. Der etableres samarbejde med de tre lokale væresteder og Medborgercenteret, hvor der også vil være lokaler tilgængelige til aktiviteter. Samarbejdet med boligrådgiverne i Socialforvaltningen skal smidiggøres, så foranstaltninger understøtter hinanden samt at myndighedsarbejdet kan igangsættes så tidligt som overhovedet muligt. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet, hvor det understreges, at de sociale viceværter har underretningspligt, og at de ikke varetager en myndighedsopgave, samt at de kommunale medarbejdere har tavshedspligt og derfor ikke kan drøfte konkrete sager.

### **Evt. lokal evaluering**

Antallet af nabokonflikter, klagesager og udsættelser skal registreres, inden projektet igangsættes på en sådan måde, at det bliver muligt løbende at måle på både antal klagesager og antallet af forhindrede udsættelser. Derudover skal det sikres, at det bliver muligt at opgøre afdelingens udgifter før og efter ordningen. Denne registrering vil danne baggrund for dialogen med beboerne om en fremtidig forankring.

### **Forankring**

Den nye tværgående medarbejder på ejendomskontoret skal sikre, at nye metoder og fremgangsmåder integreres i driften, så ejendomsfunktionærerne fremover selv kan arbejde mere forebyggende i forhold til udsættelser, mislighold og nabokonflikter. Det er endvidere håbet, at der med indsatsen skabes nye samarbejdsmodeller, der kan bane vejen for et tæt forankret samarbejde med kommunen.

## **5.1.2 Aktivitet 2: Sociale aktiviteter**

### **Problemkompleks**

Udsatte beboere er ofte socialt isolerede, eller de har få sociale relationer og få interesser og mål i tilværelsen. De er utrygge ved andre mennesker og relationer, og de er måske i første omgang uvillige til at konfrontere egne problemer.

### **Formål**

Den sociale vicevært skal gennemføre aktiviteter tilpasset ressourcetsvage beboere og motivere utrygge beboere til at deltage heri, så den sociale isolation brydes, og der skabes mulighed for at indgå i fællesskaber. Hermed kan der banes vej for, at beboeren opnår tillid til den sociale vicevært, så der kan tages hul på at løse beboerens tungere problemer. De sociale aktiviteter baner således vej for den individuelle rådgivning og omvendt.

## **Indhold og praksis**

Afhængig af køn, alder og interesser kan beboere mødes i beboerlokaler, på væresteder, til arrangementer, sysler eller bare socialt samvær, eller der arrangeres ture og udflugter.

## **Medarbejderressourcer**

De to sociale viceværter tilrettelægger sammen, hvordan de disponerer tiden i forhold til sociale aktiviteter. Aktiviteter kan planlægges, så der skabes synergi i forhold til sundhedsindsatsen.

## **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 2

- Der er lavet en opsøgende indsats, hvormed behovet for aktiviteter er afklaret
- Kontakt med 40 meget udsatte beboere med henblik på inddragelse i fællesskab med andre beboere.
- 10 fælles små eller store aktiviteter

## **Samarbejdsrelationer**

Samarbejdet med bydelens væresteder skal styrkes. Missionen blandt Hjemløse driver to væresteder – Amadeus og Pegasus. Kommunen driver værestedet Café Rose, og den lokale NGO Sydhavns-Compagniet driver Medborgercenteret, og de er derudover engageret mere bredt i lokalsamfundsudvikling herunder udvikling af Mozarts Plads, hvor rigtig mange af bydelens udsatte har deres daglige gang. Der er i samarbejde med ovennævnte mulighed for at lave sociale aktiviteter på flere forskellige lokaliteter tilpasset forskellige målgrupper.

## **Evt. lokal evaluering**

Ved hjælp af logbøger foretages løbende registrering af antallet af deltagere til aktiviteter. Før de sociale aktiviteter igangsættes formuleres formål og målbare succeskriterier, og der måles på effekten af det sociale samvær via samtaler og spørgeskemaer.

## **Forankring**

Det er målet, at der via de sociale aktiviteter bliver skabt større tilgang til bydelens væresteder og Medborgercenteret.

## **5.2 Indsatsområde 1: Børn, unge og familien**

**-Familieindsats i området omkring Händelsvej (3Bs bebyggelse)**

**-Bydelsmødreprojekt i hele Sydhavn og på Sjelør**

## **Problemkompleks**

De unge i området omkring Händelsvej opholder sig i udpræget grad sammen både på inde- og udearealer. De har tidligere opholdt sig meget i opgangene, senere har de opholdt sig i vaskeriet, som nu lukkes allerede kl. 19, fordi beboerne er utrygge ved de

unges tilstedeværelse. Ejendomsfunktionærerne bruger meget tid på at rydde op efter de unge. Forældrene er i høj grad fraværende både i forhold til de unges adfærd og ophold men også i forhold til at engagere sig i området og beboerdemokratiet. Der er mange sårbare og udsatte børnefamilier i Händelsvejområdet, som ikke magter forældre- og forsørgerrollen, hvilket resulterer i omsorgssvigt, psykisk mistrivsel og uro i området. Derudover er afdelingerne præget af høj fraflytningsfrekvens, hvilket har negativ indflydelse på naboskab herunder tillid og respekt beboerne imellem, og der er problemer med dårligt indeklima pga. manglende udluftning.

Mange af familierne har anden etnisk baggrund end dansk, hvoraf mange har meget ringe kendskab til, hvorledes skole- og institutionssystem fungerer, ligesom mange har ringe tillid til det kommunale system. Bydelsmødrene, der tilsammen taler 8 forskellige sprog og alle selv har anden etnisk baggrund end dansk, kan opnå adgang til mange af disse familier på en måde, som ikke ville være mulig for en familiemedarbejder. Bydelsmødreindsatsen dækker både Händelsvej men også resten af Sydhavn samt Sjælør.

### **Formål**

Det er målet, at der skal arbejdes målrettet og koordineret i familierne på Händelsvej, så både mor og far får mere viden om og tillid til kommunale tilbud og fritidstilbud for dem selv og deres børn, samt at de får hjælp til at håndtere familiens øvrige udfordringer og fx tager større ansvar for børn og unges ophold på udearealer. Det er målet, at de unge får indflydelse på udformningen og anvendelsen af udearealer, så de tager ansvar og passer på udstyr, inventar og bygninger, og det er målet at sikre bedre naboskab.

Endelig er det målet med bydelsmødreprojektet, at opnå kendskab til flere socialt udsatte kvinder og deres familier med etnisk minoritetsbaggrund og at skabe en positiv forandring i deres hverdag til gavn for dem selv som forældre, deres børn og deres integration i samfundet.

### **Aktiviteter**

Dialogskabende aktiviteter (Händelsvej): En familiemedarbejder skal etablere kontakt og tillid til de unge og til familierne. Dette skal ske via opsøgende arbejde i området både dag, aften og weekend samt i samarbejde med driftsmedarbejderne, som dagligt færdes i området og også kommer ind i lejlighederne. Familiemedarbejderen skal gennemføre arrangementer og aktiviteter, dels med henblik på at skabe kontakt og dels med henblik på at skabe aktivitet, engagement og naboskab blandt beboerne,

Vejledning i naboskab (Händelsvej): Familiemedarbejderen skal bygge bro til det kommunale system både med henblik på forebyggelse af problemer i de sårbare familier, men også så der sikres igangsættelse af myndighedsbehandling, så hurtigt som muligt. Familiemedarbejderen skal også arbejde tæt sammen med den kommunale lokale gadeplansindsats, både med henblik på at koordinere indsatsen i familien, men også med henblik på at få flere til at benytte de kommunale fritids- og ungdomsklubber. Familiemedarbejderen kan også tilbyde familien hjælp til, at barnet kan begynde i kulturelle og sportslige fritidstilbud. Der skal være et tæt samarbejde

med den lokale drift omkring vejledning i at bo alment samt om at forebygge nabokonflikter.

Bydelsmødrene tilbyder samtaler og vejledning om børneopdragelse, teenagere, fritidstilbud, institutionsliv mm. Bydelsmødrene kan henvise til relevante professionelle aktører, og de kan følge kvinder til kommunen, ejendomskontoret o. lign. Bydelsmødreprojektet samarbejder med sundhedsplejersker, familierådgivning, ejendomsfunktionærer og andre lokale aktører. De fungerer desuden som brobyggere i forhold til projektets øvrige aktiviteter og deltager også selv i sociale arrangementer i bydelene. Bydelsmødreprojektet skal udvides og integreres mere i driften fx i forhold til formidling af regler for sortering af affald eller i forhold til at byde nye beboere velkommen og introducere dem for reglement mv.

#### **Indsatsområdets succeskriterier:**

- 25 % fald i fraflytningsprocent i 3Bs boliger i området omkring Händelsvej
- 40 % færre naboklagesager i 3Bs boliger i området omkring Händelsvej
- Bedre trivsel og tilfredshed med at bo i området
- Mere aktive og engagerede beboere herunder børn og unge
- 50 "enkeltsager" – vejledningsbesøg af familiemedarbejder (en sag indbefatter mere end et besøg)
- 200 mødre får besøg af en bydelsmor (gælder både Sjælør og hele Sydhavn)

### **5.2.1 Aktivitet 1: Dialogskabende aktiviteter**

#### **Problemkompleks**

Der er udfordringer i forhold til problematisk adfærd på udearealerne, børn og unge smider skrald og hænger ud til sent om aftenen uden forældrenes opsyn. Der mangler tradition for sociale arrangementer i afdelingerne, og sammenhængskraften er ringe.

#### **Formål**

Beboerne skal lære hinanden at kende for at skabe mere rummelighed og respekt samt forebygge konflikter, og børn og unge skal i højere grad tage ansvar for fællesarealer. Målet med at lave de sociale arrangementer og opbygge traditioner udgør dels en metode til, at familiemedarbejderen kan skabe relationer og komme i dialog familierne, og opdage hvilke familier der er særligt udfordrede, og dels er det målet, at beboerne lærer hinanden at kende, så et positivt naboskab understøttes.

#### **Indhold og praksis**

Der skal afholdes dialogskabende aktiviteter med henblik på, at familiemedarbejderen får skabt relationer til beboerne, og på at beboerne møder hinanden på en positiv måde. Det kan være forskellige former for sociale arrangementer som fx et loppemarked eller en turnering. På baggrund af det skal medarbejderen arbejde videre med – sammen med beboerne og lokale samarbejdspartnere – at arrangere diverse fællesarrangementer og sociale aktiviteter for både børn, unge og familier i boligafdelingerne, som kan blive til traditioner i området. Både børn og forældre skal inddrages og have en rolle i både planlægning og afvikling af aktiviteten. Der skal etableres samarbejde med foreninger i

området såsom Fædregruppen (marokkanske fædre), Dybet (tyrkiske kvinder) og andre ressourcepersoner, idet de kan fungere som nøglepersoner for familiemedarbejderen.

Formidling af aktiviteter foregår gennem opslag i opgange og mundtlig formidling via nøglepersoner.

### **Medarbejderressourcer**

Familiemedarbejderen skal dagligt have sit kontor på Händelsvej, men er en del af teamet med de øvrige medarbejdere i helhedsplanen. Familiemedarbejderen ansættes på 37 timer i 3 år fra medio 2013 til medio 2016. Medarbejderen bruger 1/3 af sin tid på aktiviteten.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 1

- Der har været afholdt 4 dialogskabende aktiviteter det første år med det formål at give medarbejderen en første relation til beboerne
- Børn og unge har taget aktiv del i planlægning og udførelse af 2 aktiviteter

### **Samarbejdsrelationer**

Familiemedarbejderen inddrager så vidt muligt bydelsmødrene i opgaveløsningen. 3Bs lokale driftspersonale støtter op om aktiviteterne ved at være behjælpelige med at sætte opslag op, udlåne lokaler og i øvrigt støtte op om indsatsen.

### **Forankring**

Succesfulde sociale arrangementer forankres så vidt muligt i lokale forældregrupper. Händelsvejnetværket forankres i de lokale kommunale institutioner.

## **5.2.2 Aktivitet 2: Vejledning i naboskab**

### **Problemkompleks**

Mange oplever, der er problemer med naboskabet i forhold til manglende forståelse og respekt naboer imellem, hvilket medfører konflikter og dårlig stemning. Der mangler basal viden om, hvad det vil sige at bo alment, herunder regler, husorden, indeklime og beboerdemokrati. Beboerne generelt anvender ikke i særlig høj grad de kommunale tilbud, herunder fritidstilbud til børn og unge, og mange forældre tager ikke ansvar for deres børns færden ude om aftenen.

### **Formål**

Der er to hovedformål med vejledningsaktiviteterne: dels at bygge bro til kommunale tilbud ift. de mere udsatte beboere og dels at styrke naboskabet gennem vejledning i at bo alment samt via temamøder eller formøder til beboermøder.

- Beboerne skal tilbydes hjælp til at få løst deres problemer. Der skal være mulighed for, at medarbejderen kan støtte op om enkelte belastede familier i individuelle forløb eller mindre grupper i tæt samarbejde med familierådgivningen eller andre kommunale tilbud.

- Naboskabet skal styrkes og beboerne skal være bedre rustet til at bo alment. Den lokale ejendomsdrift skal i højere grad håndtere konflikter og sociale udfordringer.

### **Indhold og praksis**

Familiemedarbejderen skal tilbyde individuel hjælp og støtte til udsatte familier i tæt samarbejde med kommunale institutioner og forvaltninger. Familiemedarbejderen skal sammen med den lokale ejendomsdrift hjælpe til med problemhåndtering i udvalgte familier.

Sammen med den lokale ejendomsdrift skal familiemedarbejderen i løbet af det første år (efteråret 2013) planlægge, hvilke metoder, der skal tages i brug for at styrke naboskabet og beboernes viden om at bo alment. Det kunne være i form af:

- Konflikthåndtering med henblik på at forebygge klagesager og udsættelser
- Velkomst til nye beboere (nye beboere opsøges personligt)
- Beboerambassadører – et korps af beboere med særlig viden om forhold i afdelingen, som de formidler videre til deres naboer
- Opgangsfællesskaber
- Formøder inden afdelingsmøder
- Besøg i lejlighederne med fokus på indeklima og skimmelsvamp

### **Medarbejderressourcer**

Familiemedarbejder på 37 t bruger 2/3 af sin tid på aktiviteten. Driftspersonalet bruger samlet ca. 1. dag pr måned på aktiviteten.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 2

Det første år vil indsatsen ikke være så synlig, idet det tager lang tid at gøre familiemedarbejderen kendt og accepteret blandt beboerne. De målbare resultater formodes derfor også at være mindre end de følgende år.

- Sammen med driften er der aftalt en handleplan for, hvordan man i afdelingerne håndterer nabokonflikter, indeklima og styrker beboerdemokratiet
- Der har i samarbejde med bydelsmødrene været afholdt 2 informationsmøder for beboerne med deltagelse af kommunale tilbud
- På sigt skal der kunne ses et fald i antallet af naboklager

### **Samarbejdsrelationer**

3Bs lokale driftspersonale skal indgå aktivt i indsatsen, idet de også kender beboerne og familiernes udfordringer.

Der oprettes et Hændelsesvejnetværk med kvartalsvise møder mellem familiemedarbejderen, bydelsmødrekoordinatoren og kommunale medarbejdere blandt andet Børnefamiliecenteret, Voksenenheden, sundhedsplejerskerne og de lokale institutioner – vuggestuer, børnehaver mv. Netværket skal medvirke til, at der skabes synergi mellem alle indsatser, og på sigt at beboerne bliver mere trygge ved at benytte de kommunale tilbud. På møderne aftales, hvorledes de kommunale tilbud kan

understøtte den lokale indsats på Händelsvej, og hvorledes kommunale fremrykkede indsatser skal udformes. Fx temamøder med inddragelse af familierne, hvor også Familierådgivningen deltager. Eller det kan være ungerådgiveren, som i en periode er tilgængelig i området. Samarbejdet med den kommunale ungdomsklub Rubinen og gadeplansarbejdet skal udover at være formaliseret i netværket også fungere helt praktisk i det daglige. Familiemedarbejderen kobler sig desuden på eksisterende netværk: Børn & Unge Netværket Sydhavn/Sjælør og indgår i SSP samarbejdet. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet med de forskellige forvaltninger involveret, hvor det understreges, at familiemedarbejderen har underretningspligt, og at de ikke varetager en myndighedsopgave, samt at de kommunale medarbejdere har tavshedspligt og derfor ikke kan drøfte konkrete sager.

### **Evt. lokal evaluering**

Familiemedarbejderen indkalder driftspersonalet til et årligt evalueringseminar, hvor der gøres status over samarbejdet og aftales mål for det kommende år. Familiemedarbejderen fører logbog over sager og forløb samt samarbejde. For at måle på bedre trivsel og naboskab foretages der spørgeskemaundersøgelser eller andre former for undersøgelser.

### **Forankring**

Nye metoder til styrkelse af naboskabet forankres i driften og afdelingsbestyrelsen, og det er derved målet, at ejendomsfunktionærerne fremover selv i højere grad kan arbejde forebyggende i forhold til mislighold og nabokonflikter.

## **5.2.3 Aktivitet 2: Bydelsmødre**

### **Problemkompleks**

Mange kvinder og deres familier med anden etnisk baggrund end dansk oplever, at det danske system enten ikke forstår deres situation, eller at det kan være uoverskueligt for dem at navigere i det kommunale system eller det lokale miljøes mange muligheder og udfordringer. Barriererne kan både være sproglige, mangel på sociale ressourcer, sygdom, eller kan skyldes at kvinderne og deres familier er nye i Danmark og derfor ikke har tilstrækkeligt med viden og netværk.

### **Formål**

Projekt Bydelsmødre har til formål at skabe forandring for socialt udsatte mødre og deres familier ved at styrke deres navigationsmuligheder i lokalområdet og i samfundet generelt. For at opnå en bedre hverdag for de ofte ressourcetsvage familier, opsøger og samtaler frivillige bydelsmødre med mødrene i familierne om emner relateret til familielivets udfordringer og formidler deres viden om kommunale og lokale tilbud.

Bydelsmødrenes rolle er også i høj grad at henvise videre eller følge mødrene til enten professionelle i kommunen eller lokale fritidstilbud til børn og voksne. På den måde kan de være med til at sikre, at familierne får den nødvendige professionelle hjælp, og at de socialt udsatte mødre og deres familier opnår et større netværk, som kan mindske isolering og ensomhed.

Det er også et mål med projektet, at de frivillige Bydelsmødre får et såvel personligt som fagligt udbytte af at være med i projektet, idet det giver et kompetenceløft til hele området og sikrer, at Bydelsmødrene vedbliver at være respekteret som kompetente og aktive rollemodeller.

### **Indhold og praksis**

#### **Opsøgende arbejde:**

Det opsøgende arbejde er en vigtig del af projektet. Kontakten til nye socialt udsatte mødre og deres familier skal løbende skabes. Det har vist sig, at den opsøgende del af indsatsen som bydelsmor kræver ressourcestærke kvinder. Som ressourcestærke og aktive kvinder er bydelsmødrene som regel kendte ansigter i lokalområdet, og de har derfor også et stort netværk. I kraft af deres netværk får de ofte kendskab til udsatte kvinder/familier, som ikke selv henvender sig til kommunale tilbud for at få den nødvendige støtte og guidning. Derudover skal projektet løbende synliggøres gennem deltagelse i diverse lokale arrangementer, hvor der er mulighed for at oplyse borgerne om bydelsmødrenes arbejde samt mulighed for at møde en bydelsmor. Det kan være til beboerfester, temamøder eller forældremøder i institutioner. Bydelsmødrene kan også være med til at bane vejen for, at de "etniske" sundhedsformidlere (Sundhed på dit sprog) benyttes mere rundt om i lokalområdet.

#### **Samtaler:**

Samtalerne foregår enten i mødrenes hjem eller på andre offentligt tilgængelige steder, som både mødre og bydelsmødre føler sig trygge ved. Det kan eksempelvis være på biblioteket, en café eller på en legeplads. Samtalens varighed er 1-2 timer, og kontakten mellem en mor og en bydelsmor skal ikke strække sig over mere end 10-12 møder. Emnerne for samtalerne kan eksempelvis være børneopdragelse, teenageproblemer, økonomi, ensomhed, sundhed, sygdom, kontakt til kommunen og kontakt til børnenes institutionstilbud eller skole.

Alle bydelsmødrene er tosprogede og har kendskab til dét at være ny i Danmark. De kan derfor på en anden og mere uformel måde sætte sig ind i de udfordringer, dette kan medføre, og de kan føre samtaler på kvindens modersmål. Oplevelsen af at blive lyttet til og forstået gør, at bydelsmødrenes samtaler med udsatte mødre ofte bliver mere ligeværdige og tillidsfulde. Dette indgyder nyt mod hos mødrene, hvilket kan være med til, at de føler sig bedre klædt på til at klare opgaven som mor til glæde for dem selv, deres børn, familien og samfundet generelt.

#### **Gruppemøder:**

Der vil hver 14. dag blive afholdt et gruppemøde med Bydelsmødrene af en varighed af 3 timer. Til gruppemøderne bliver der serveret mad, og der er tilbud om børnepasning. Der er et godt sammenhold blandt kvinderne i gruppen, og det er efter deres ønske, at der afholdes så forholdsvis hyppige møder. Møderne er lagt an på generel løbende opkvalificering af bydelsmødrene samt supervision og erfaringsudveksling bydelsmødrene i mellem. Det er vigtigt for den fortsatte motivation for det frivillige arbejde, at bydelsmødrene får mulighed for at dele deres oplevelser som bydelsmor



med de andre i gruppen, så konkrete situationer og samtaler, der kan indeholde svære overvejelser, bliver vendt med andre. Derudover introduceres bydelsmødrene for relevante lokale og kommunale projekter og samarbejdspartnere i form af informationsmateriale og oplæg på gruppemøderne. Gruppemøderne bliver i så vidt muligt omfang planlagt af eller i samarbejde med bydelsmødrene selv.

### **Medarbejderressourcer**

En projektkoordinator er en afgørende ankerperson på projektet i alle dets faser fra rekrutteringsfase til det opsøgende arbejde. Projektets gennemførelse og succes handler i vid udstrækning om den personbårne indsats, der typisk ligger i hænderne på en projektkoordinator. Der ansættes en projektkoordinator med 16 timer om ugen, der arbejder både på Sjælør og i Kgs. Enghave.

Det opsøgende arbejde kan være forbundet med vanskelige samtaler om ofte følsomme emner i den opsøgte kvindes tilværelse, derfor skal der afsættes tid og ressourcer til en konsekvent og regelmæssig supervision af bydelsmødre i forbindelse med deres opsøgende arbejde og vanskelige samtaler relateret til social isolation, marginalisering og udsathed.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 2

- Der er foretaget 150 samtaler med 40 forskellige mødre.
- Uddannelse af 4 nye bydelsmødre 2 fra området omkring Händelsvej og to fra Sjælør
- Der er afholdt 20 gruppemøder, som bydelsmødrene selv deltager i planlægningen af
- Der er afholdt møde med driften om det styrkede samarbejde
- Bydelsmødrene har deltaget i 4 større arrangementer i lokalområdet for synliggørelse af projektet.
- Bydelsmødrene har deltaget i 8 aktiviteter arrangeret af helhedsplanen og/eller bydelsmødreprojektet

### **Samarbejdsrelationer**

Samarbejde med kommunen:

Samarbejde mellem bydelsmødreprojektet og lokalområdets vuggestuer, børnehaver, skoler og bibliotek skal udbygges, således at institutionerne fortløbende ved, at ordningen eksisterer og kan være med til at sprede budskabet om projektet til indvandremødre i boligområdet. Det er koordinatorens opgave, at der løbende udsendes nyhedsbreve om projektet, aftales møder med institutionerne og aftales konkrete forældrearrangementer, hvor bydelsmødrene deltager. Alle bydelsmødrene skal på den anden side også have kendskab til kommunale tilbud, så de kan fungere som brobyggere og formidlere mellem beboeren og det kommunale system. Samtidig skal kommunale medarbejdere – sundhedsplejersker, sagsbehandlere, skolesocialrådgivere m.fl. – have indgående kendskab til projektets eksistens og formåen, så det sikres, at flere beboere får tilknyttet en bydelsmødre, samt at de professionelle kan tage over, når sagen bliver for tung for bydelsmødrene. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet, hvor det understreges, at både

de frivillige bydelsmødre og bydelsmødrekoordinatoren har underretningspligt, og at de ikke varetager en myndighedsopgave, samt at de kommunale medarbejdere har tavshedspligt og derfor ikke kan drøfte konkrete sager.

Samarbejde med driften og lokale ejendomsfunktionærer:

Der etableres et tættere samarbejde med driften i boligselskaberne for at opnå kontakt til især nye beboere, der pga. sproglige og sociale udfordringer kan have svært ved at forstå og håndtere det at bo i et alment boligbyggeri. Bydelsmødrene kan bruges som en ekstra støtte for de nye beboere til at forstå eksempelvis udlejningsregler, beboerfaciliteter og affaldshåndtering.

### **Evt. lokal evaluering**

Der søges eksterne midler til en midtvejsevaluering i samarbejde med helhedsplanen på Sjælør Boulevard.

### **Forankring**

Et bredt ejerskab til projekterne anses som en vigtig forudsætning for en solid forankring. Både Biblioteket, Medborgercenteret og Lokaludvalget har på mange måder støttet op om projektet, men der er pt. ingen af stederne udsigt til en fuldstændig forankring. Der arbejdes fortsat på at undersøge mulighederne for en kommunal forankring af hele projektet.

Gruppen af bydelsmødre skal tage mere aktiv del i planlægningen af møder og i planlægning af aktiviteter. Det er målet, at der dannes en forening, og at der via foreningen skaffes finansiering fra statslige og kommunale puljer til aktiviteter, gruppemøder osv. Der skal samarbejdes tæt med Bydelsmødrenes Landsorganisation blandt andet om uddannelse af nye bydelsmødre.

## **5.3 Indsatsområde 3: Uddannelse, beskæftigelse og erhverv – 1 fritidsjobkonsulent til både Sjælør og Kgs. Enghave**

### **Problemkompleks**

De seneste år har der været stadig større fokus på fritidsjob som middel til bedre integration af unge i udsatte boligområder. Undersøgelser har vist, at tidlige erhvervserfaringer er afgørende for unges muligheder for at finde fodfæste i uddannelsessystemet og på arbejdsmarkedet senere i livet, og at fritidsjob kan øge chancen for at bryde den sociale arv for unge af forældre med svag tilknytning til arbejdsmarkedet. ( Jf.: Rambøll (2009) Fra fritid til job, samt Rambøll Management & CFBU (2012) Godt på vej – virkningen af fritidsjobaktiviteter). På Sjælør står 35 % af beboerne udenfor arbejdsmarkedet, i Kgs. Enghave er tallet på 25 %, fritidsjobindsatsen er derfor essentiel for, at udsatte unge fra lokalområdet kan bryde den sociale arv ved at de unge kan opsøge hjælp og rådgivning til at kunne erhverve sig og fastholde et fritidsjob. Det igangværende fritidsjobprojekt har været en stor succes og

fritidsjobkonsulenten for Kgs. Enghave og Sjælør har siden projektet startede i september 2009 til juli 2012 formidlet jobs til 86 drenge og 53 piger. Eftersom flere af dem, der har fået hjælp gennem projektet er faldet fra deres job, så har nogle af de unge fået formidlet mere end ét job og derfor er det samlede antal formidlinger højere (i alt 190). Evalueringen af det igangværende projekt og ovenstående tal indikerer, at fritidsjobkonsulenten med fordel kan optimere indsatsen omkring fastholdelse, hvilket der i det kommende projekt vil være øget fokus på.

### **Formål**

Det er målet at lære den unge at skrive gode ansøgninger, at håndtere en jobsamtale samt at klæde de unge på, så de kan klare sig i konkurrencen med øvrige unge, der søger fritidsjobs. Derudover er det målet, at de unge formår at fastholde jobbet på trods af de udfordringer, de oplever i deres liv og på arbejdspladsen. Indsatsen skal understøtte, at unge, som kommer fra familier med svag tilknytning til arbejdsmarkedet, får mulighed for at erhverve sig et fritidsjob, samt at de opnår viden om og erfaring med jobsøgningsprocessen, samt viden om at begå sig på en arbejdsplads. Ydermere er det et formål, at et mindre antal lokale unge mellem 17 og 22 år får formidlet lære- og praktikpladser. Tilrettelæggelsen af sidstnævnte indsats foretages først ultimo 2012, hvor det nuværende projekt afsluttes.

### **Aktiviteter**

De primære aktiviteter er:

- Rekruttering, oplæring og fastholdelse af de unge: Samarbejdet med kommunale institutioner og øvrige samarbejdspartnere skal vedligeholdes, så det sikres, at de lokale aktører vedvarende rekrutterer unge til projektet samt bakker den unge op i forløbet. Oplæring og fastholdelse sker ligeledes løbende individuelt og i grupper. Det er forskelligt fra ung til ung, hvordan forløbet tilrettelægges og udvikler sig.
- Virksomhedskontakt: Fritidsjobkonsulenten skal opsøge virksomheder i forbindelse med at skaffe fritidsjobstillinger (og praktikpladser), hvilket skal koordineres med København kommunes Fritidsjobindsats, samt med øvrige lokale fritidsjobindsatser i København.

Som en mere sekundær aktivitet skal fritidsjobkonsulenten bistå den unge, der er faldet ud af uddannelsessystemet med at reetablere kontakt til det eksisterende sociale hjælpeapparat såsom uu-vejledere, socialforvaltningen mm. Endelig skal der på sigt arbejdes på at etableres lære- og praktikpladser, hvilket er langt sværere og langt mere tidskrævende, idet der findes få lære- og praktikpladser.

### **Indsatsområdets succeskriterier**

- Beskæftigelsesgraden for unge i alderen 13-17 år forbedres i de almene boligafdelinger i Kgs. Enghave og på Sjælør Boulevard.
- 40 unge om året kommer i fritidsjob/får praktikplads.
- 75 % af de formidlede fritidsjobs fastholdes i mere end 4 måneder.
- De unge bliver selvhjulpne, og senest efter anden jobformidling selv har lært at erhverve sig fritidsjob.

### 5.3.1 Aktivitet 1: Rekruttering, oplæring og fastholdelse af de unge

#### Problemkompleks

Mange unge har svært ved aktivt selv at opsøge jobs, og mange har begrænset viden om arbejdsmarkedet. Desuden kan mange unge kun få begrænset eller ingen hjælp hjemmefra i forhold til mulige jobåbninger, jobansøgninger og jobsamtaler. Mange har heller ikke lært hjemmefra, hvor vigtigt det er at komme til tiden, hvordan man begår sig på en arbejdsplads samt at løse udfordringer på en konstruktiv måde.

#### Formål

Gennem aktiv vejledning i jobsøgning skal de unge klædes på, så de opnår viden om og erfaring med jobsøgningsprocesser. De unge skal vejledes, så de bliver i stand til at begå sig på en arbejdsplads.

#### Indhold og praksis

Ved hjælp af coaching-teknikker hjælper konsulenten den unge med at finde egne stærke sider og svage sider, samt lærer den unge, hvordan dette formidles i en ansøgning og til en jobsamtale. Gennem løbende opfølgning skal den unge hjælpes og støttes i at fastholde jobbet samt til både socialt og fagligt at kunne begå sig på arbejdspladsen. Der gennemføres arrangementer i lokalområdet, hvor der informeres om projektet både blandt de unge og blandt samarbejdspartnere. De unge tilbydes individuelle samtaler, hvor deres behov afklares. De unge støttes også i forhold til andre aspekter af deres tilværelse, som har indflydelse på, om de kan håndtere jobsituationen. Der etableres erfaringsudvekslingsgrupper af unge, så de kan støtte hinanden i at fastholde job.

Det forventes, at fritidsjobkonsulenten indtræder i SSP-samarbejdet for Kgs. Enghave og derigennem bidrager med viden om områdets unge, samt samarbejder med udvalget om at finde fritidsjobs til de meget udsatte, som er kendte i det sociale system.

Fritidsjobkonsulenten må ikke dele personfølsomme oplysninger med øvrige medarbejdere i Helhedsplanen.

#### Medarbejderressourcer

Fritidsjobkonsulent 37 timer om ugen som deles mellem Sjælør og Kgs. Enghave.

#### Succeskriterier

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 1:

- Kontakt med 55 unge, hvoraf de 35 påbegynder et forløb hos fritidsjobkonsulenten
- Der er 60 % drenge og 40 % piger i projektet ud fra den betragtning, at drengene klarer sig dårligere i folkeskolen og senere i uddannelsessystemet

- 50 % af de unge visiteres fra samarbejdspartnere – hvilket er et fagligt argument for, at man har fat på den rigtige målgruppe fremfor når de unge selv henvender sig
- 75 % fastholdes efter 4 måneder

### **Samarbejdsrelationer**

UU-vejledere, lokale klubber, gadeplansarbejdere m.fl. Jobcenter København, Skelbækgade og Socialforvaltningen. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet. Derudover samarbejdes med andre fritidsjobindsatser i Københavns kommune.

### **Forankring**

Der arbejdes med at dokumentere effekten af fritidsjobkonsulentens arbejde samt med en øget dokumentation af konsulentens metoder. Klubmedarbejdere introduceres til fritidskonsulentens metoder via små kurser, så der på sigt kan ske en delvis forankring i ungdomsklubarbejdet.

## **5.3.2 Aktivitet 2: Virksomhedskontakt**

### **Problemkompleks**

Mange af forældrene har ikke de kontakter og det netværk, der kan være nødvendig for at støtte den unge i at finde et job eller en praktikplads. Virksomhederne skal ved nogle formidlinger forberedes på de ekstraordinære udfordringer, der kan være i forbindelse med at ansætte en udsat ung.

### **Formål**

At have et virksomhedsnetværk der er indstillet på at samarbejde med fritidsjobkonsulenterne, og derved i høj grad at kunne matche de unges ressourcer og ønsker med virksomhederne. At udføre forberedende arbejde, så den unge modtages hensigtsmæssigt på arbejdspladsen.

### **Indhold og praksis**

Der tages direkte kontakt til virksomheder med henblik på at etablere fritidsjob og lære/praktikpladser, således bliver det muligt at lave det bedste jobmatch mellem de unge og virksomhederne. Der følges op på virksomhedernes erfaringer med de unge i fritidsjob. Der opdyrkes et kontaktnetværk til en række virksomheder med særligt fokus på at påtage sig et socialt ansvar. Derudover skal fritidsjobkonsulenten formidle de gode historier eksempelvis gennem medieomtale for på den måde at opnå endnu større opbakning i lokalområdet og motivere virksomheder til at indgå samarbejde.

### **Medarbejderressourcer**

En fritidsjobkonsulent 37 timer om ugen, som deles mellem Sjælør og Kgs Enghave.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 1:

- Fastholdelse af de allerede eksisterende virksomhedskontakter samt udbygning med 30 nye virksomheder

- Udarbejdelse af uformelle aftaler med 5 lokale virksomheder, der systematisk arbejder med social ansvarlighed – CSR.

### **Samarbejdsrelationer**

Jobcenter København, Skelbækgade finder både offentlige og private jobs, som de unge kan søge med hjælp fra fritidsjobkonsulenten. Derudover øvrige ikke kommunale fritidsjobprojekter i Kbh. kommune i forhold til at udveksle kontakter til virksomheder, således at et godt job ikke går tabt, blot fordi det ikke er muligt at lave det rigtige match i det projekt, som har fået jobbet på hånden. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet.

### **Evt. lokal evaluering**

Der er medio 2012 foretaget en omfattende evaluering af projektet, som kan betragtes som en guide til nye projekter men også som en guide til, hvordan indsatsen kan effektiviseres og udvikles. Der foretages løbende systematisk registrering af projektets resultater via database. I databasen registreres dels den kvantitative måling, men den kan også være med til at sikre en systematisk opfølgning.

### **Forankring**

Der arbejdes med at dokumentere effekten af fritidsjobkonsulentens arbejde, samt med en øget dokumentation af konsulentens metoder. Derudover arbejdes der på, at dette løbende synliggøres i medierne med henblik på øget fokus og en eventuel kommunal forankring.

## **5.4 Indsatsområde 4: Sundhed**

### **Problemkompleks**

Begrebet social ulighed i sundhed beskriver det faktum, at sundhedsrisici og sygdomme er skævt fordelt i samfundet. Det medfører, at jo dårligere borgerne er stillet socialt set, jo højere sygelighed og dødelighed har de statistisk set. Forhold der har stor betydning for ens sociale position er: etnicitet, indkomst, beskæftigelsesforhold, boligforhold og uddannelseslængde. Beboerne i Kgs. Enghave er som tidligere beskrevet generelt dårligt stillede socialt, og det gør det ikke bedre, at tilflyttere har lavere indkomst end fraflyttere. Alt i alt medfører de sociale forhold, at beboerne generelt har en risikabel sundhedsadfærd, og at sundhedstilstanden generelt er dårlig. Der er fx et meget stort antal rygere i Kgs. Enghave, og en meget lille andel af rygere, som det er lykkedes at holde op med at ryge, ligesom et signifikant stort antal har KOL. Der er ligeledes en meget stor andel af personer, som har en risikabel alkoholadfærd defineret ved afhængighed. Rigtig mange af disse beboere gør ikke brug af de tilbud og muligheder, som allerede findes i forhold til at forbedre deres egen sundhedstilstand. Målgruppen for indsatsen er således alle voksne i Kgs. Enghave, som har en risikabel sundhedsadfærd. Den høje koncentration af ældre gør, at rigtig mange ældre tilhører denne målgruppe. En del af sundhedsindsatsen skal derfor

målrettes ældre, hvor fokus skal rettes mod motion og på dannelse af netværk med henblik på at modvirke social isolation. Adskillige videnskabelige undersøgelser påpeger, at ældres almene helbreds- og sundhedstilstand og selvhjulpethed kan øges via et godt aktivt socialt netværk, der giver livsglæde og livskvalitet, hvilket selvfølgelig også gælder for resten af målgruppen.

Det kan umiddelbart være svært at arbejde med ændringer af sundhedsadfærd, da folk ikke selv opfatter, at de har et problem, eller fordi de ikke ønsker at blive påduttet bestemte normer for sundhed. Aktiviteterne, der søger at fremme den enkeltes sundhed, skal derfor i høj grad tage udgangspunkt i beboernes egne ressourcer og handlekompetencer og søge at skabe rammer og muligheder for beboernes egne ønsker. Fokus skal rettes mod sundhed som en sjov og spændende udfordring fremfor sundhed som risici og sygdom.

### **Formål**

Målet er at øge beboernes viden om sundhed og om deres muligheder for at leve et længere, gladere og sundere liv. Det er vigtigt at inddrage beboerne i hvilke aktiviteter og indsatser, der skal sikre dem sundere levevis, og målet er at øge beboernes egne visioner og potentialer, så de kan gribe forandrende ind overfor forhold, der har betydning for deres sundhed. De kommunale sundhedsindsatser skal sikres bedre adgang til lokalområdet, og samarbejdet mellem det offentlige og civilsamfundet skal vedligeholdes, og synergien skal udbygges. Det er endvidere målet via Kvarterhuset at lave opsøgende arbejde via hjemmeplejen samt rekruttere flere sårbare ældre – herunder ældre med anden etnisk baggrund end dansk – til aktiviteter, der kan forbedre deres sociale liv og sundhed.

### **Aktiviteter**

Der skal uddannes lokale frivillige sundhedsambassadører, der efter interesse laver sundhedsfremmende aktiviteter og events. Målgruppen er kortuddannede fra 18 år (ikke misbrugere og meget udsatte). Hovedfokus er rygning og alkohol. Lokal sundhedsrådgivning ved Forebyggelsescenteret Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby skal føre til, at langt flere benytter tilbuddene i Forebyggelsescenteret på Vesterbrogade, samt at flere modtager rådgivning om motionstilbud. De sociale viceværter og helhedsplanens øvrige medarbejdere skal medvirke til at rekruttere beboere, og der skal laves forskellige sundhedsfremmende – men sjove og attraktive – aktiviteter, som dels har et formål i sig selv men også med henblik på rekruttering til sundhedsambassadørprojektet og den kommunale sundhedsrådgivning. Kvarterhusets medarbejdere skal lave opsøgende arbejde blandt de mest isolerede ældre i forhold til at inddrage dem i sundhedsfremmende aktiviteter.

### **Indsatsområdets succeskriterier**

- Der er uddannet 20 sundhedsambassadører og sikret forankring
- Der sættes månedligt små eller store aktiviteter i gang, hvormed der tilbydes lokal sundhedsrådgivning eller deltagelse i sundhedsfremmende aktivitet
- Kvarterhuset har fået flere brugere, som er udsat sundhedsmæssigt og fra de almene afdelinger

## 5.4.1 Aktivitet 1: Sundhedsambassadører

### Problemkompleks

Ved at samarbejde med frivillige sundhedsambassadører fra området får forebyggelsescenteret bedre mulighed for at tilpasse både tilbud i centeret og de udgående tilbud til beboernes behov. Ambassadøren "ligner" eller tilhører målgruppen på en måde, som letter kontakt, øger troværdighed, øger målgruppens egen involvering og herigennem øger muligheden for læring og påvirkning af adfærd. Indsatsen skal ses i sammenhæng med, at der i hjemmeplejen blandt det sundhedsfaglige personale allerede er uddannet professionelle sundhedsambassadører.

### Formål

Formålet er at opbygge et korps af frivillige sundhedsambassadører fra Kgs. Enghave med henblik på, at disse igangsætter lokale aktiviteter og påvirker adfærdsforandringer i nærmeste omgangskreds. De frivillige sundhedsambassadører får en dobbeltfunktion: 1) de skal formidle sundhedsoplysning og igangsætte sundhedsfremmende initiativer i eget nærmiljø (familie, venner, medarbejdere i boligforeninger og andre). 2) de skal fungere som formidlere af borgernes ønsker og behov til forebyggelsescenteret. Målgruppen er således ikke de aller mest sårbare og udsatte beboere.

### Indhold og praksis

Der uddannes en gruppe sundhedsambassadører, som laver sundhedsaktiviteter i området for på forskellig vis at gøre opmærksom på, hvordan den enkelte nemt og tilgængeligt kan forbedre egen sundhed. Der arbejdes ud fra en netværksstrategi, hvor et netværk af personer, som er tæt på slutmålgrupperne, kan nå mange flere mennesker i en direkte kontakt end fagprofessionelle ville kunne. Ambassadørerne bliver i kraft af korte kurser klædt videnskæssigt på i forhold til specifikke sundhedsmæssige temaer og forventes at anvende denne viden i kontakt med slutmålgruppen. Deltagerne tilføres ikke udelukkende viden om sundhed og tilbud, men også viden om hvordan de bringer deres nye viden i spil i som frivillig sundhedsambassadør. Modellen for kompetenceudvikling af frivillige er fleksibel og kan tilpasses forskellige målgrupper. Ambassadørerne skal være en lokal ressource med viden om sundhed og sundhedstilbud. De skal gå foran som det gode eksempel/rollemodel samt formidle viden til nærmeste netværk (familie, venner og naboer). Derudover skal de opspore behov for lokale sundhedsinitiativer og samarbejde med Forebyggelsescenteret om at skabe lokale sundhedsinitiativer. Endelig skal de frivillige på sigt deltage i planlagte netværksmøder med henblik på at vedligeholde korpset af frivillige.

Der arrangeres en række tiltag, hvormed de frivillige rekrutteres. Det kunne være besøg på afdelingsbestyrelsesmøder, events i gårdene i de enkelte karréer, fællesspisning i Medborgercenteret, foredrag osv.

### Medarbejderressourcer

Helhedsplanen og Forebyggelsescenteret laver sammen en strategi for rekruttering, og der samarbejdes om de aftalte rekrutteringsaktiviteter. Personale fra



Forebyggelsescenteret i Sundhedshuset efter model fra Folehaven står for uddannelse og vedligeholdelse af netværket af frivillige ambassadører, og de planlægger aktiviteter sammen med frivilligruppen.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 1

- 4 rekrutteringsarrangementer
- De første 10 sundhedsambassadører rekrutteres

### **Samarbejdsrelationer**

Forebyggelsescenteret Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet.

I forhold til rekrutteringsarrangementer benyttes relevante lokaler i afdelingerne, på Medborgercenteret mv. Eller byrummet og gårdene benyttes.

### **Evt. lokal evaluering**

Forebyggelsescenteret laver deres egen evaluering af hele forløbet

### **Forankring**

For at fremtidssikre sundhedsambassadørindsatsen i Kgs. Enghave udarbejdes der i samarbejde med Helhedsplanen en strategi for et lokalt ophæng for sundhedsambassadørerne. Forebyggelsescenterets medarbejderressourcer vil være koncentreret i 2013, hvorefter centret gradvist vil trække sig tilbage i takt med, at sundhedsambassadørerne finder støtte af lokale aktører.

## **Aktivitet 2: Lokal sundhedsrådgivning**

### **Problemkompleks**

Området ligger geografisk langt fra forebyggelsescenteret på Vesterbrogade, og det er en generel oplevelse blandt medarbejderne i centeret, at det i mindre grad er beboere fra Kgs. Enghave, som benytter sig af tilbud i centeret. Der er derfor et oplysningspotentiale blandt områdets beboere, i forhold til at centerets aktiviteter opleves som relevante tilbud.

### **Formål**

Målet er, at flere får sundhedsrådgivning samt at flere benytter sig af Forebyggelsescenterets tilbud – både de visiterede og ikke-visiterede tilbud. Det er også målet, at der lokalt iværksættes øvrige sundhedsfremmende initiativer.

### **Indhold og praksis**

Sundhedsrådgivning er en personlig samtale mellem borgeren og en sundhedsrådgiver. Til samtalen gøres status over vaner og sundhedsadfærd, og der tales om, hvad borgeren har lyst til at gøre noget ved, og hvad der er af tilbud, som kan hjælpe på vej. Det kan fx være motions- og kostvejledning, samtale om alkoholvaner eller rygestopkursus. Hvis det er relevant er der også mulighed for at få målt kondital og

blodtryk. Forebyggelsescenteret rykker rådgivning og aktiviteter helt ud i bydelen. Rådgivningen vil fx være tilgængelig i lokale motionstilbud, beboerlokaler, Medborgercenteret, Kulturhuset mv.

Derudover arrangerer Helhedsplanen selvstændigt lokale tilbud og events, der baserer sig på konkrete ønsker og forslag fra beboere. Det kunne være tilbud om mindre forløb omhandlende det at leve med KOL. Løbefællesskaber, eller servering af sunde snacks på gaden.

### **Medarbejderressourcer**

Medarbejdere fra Forebyggelsescenteret vil være tilgængelige på forskellige relevante lokale lokaliteter. Helhedsplanen står for at opsøge aktiviteter og lokaliteter samt selv arrangere aktiviteter, der både kan fungere som selvstændige sundhedsfremmende initiativer men også som rekrutterende til rådgivningen.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 2

- 10 (formelle og uformelle) rådgivninger lokalt i Kgs. Enghave ved Forebyggelsescenteret
- 3 sundhedsfremmende lokale initiativer, såsom tilbud om sundhedstjek, tilbud om gå-/løbe-/motions-/madklubber

### **Samarbejdsrelationer**

Forebyggelsescenteret Vesterbro/Kgs. Enghave/Valby skal have bedre mulighed for at lave sundhedsrådgivning lokalt i Kgs. Enghave, og der samarbejdet om, hvordan der skabes adgang for Forebyggelsescenteret. Der er indgået kontrakt med Københavns kommune om samarbejdet. Andre aktiviteterne arrangeres selvstændigt af Helhedsplanen eller i samarbejde med Kvarterhuset, Medborgercenteret og Lokaludvalget, når disse aktører også planlægger sundhedsfremmende aktiviteter.

### **Forankring**

Målet er ikke en lokal forankring men tværtimod, at beboerne i Kgs. Enghave i højere grad tager til Vesterbrogade for at benytte tilbuddene der. Men Forebyggelsescenteret får opbygget et lokalkendskab og et lokalt netværk, som kan benyttes fremover.

## **5.4.2 Aktivitet 3: Ældreaktiviteter**

### **Problemkompleks**

Ifølge Sundhedsforvaltningens udarbejdede Sundhedsprofil for Kgs. Enghave udgør gruppen af ældre en procentvis større andel af befolkningen end nogen andre steder i København, og de ældre i Kgs. Enghave trives dårligere målt på selv vurderet helbred og funktionsevne sammenlignet med resten af København. De ældre tilhører i overvejende grad den samme socialgruppe, de har den samme arbejderklassebaggrund og dermed lavere uddannelsesniveau og indkomst. Fysisk og mentalt helbred nøje hænger sammen, så i forhold til at arbejde med sundhed giver det god mening også at

arbejde med begrænsning af social isolation, som i høj grad gør sig gældende for målgruppen af ældre.

### **Formål**

Det er målet, at ældre får bedre adgang til sundhedsrådgivning og motion. Der skal især fokuseres på de mest isolerede ældre. Kagebageri eller korsang kan således godt være en sundhedsaktivitet, så længe den er forbundet med målet om at skabe netværk og sociale relationer for den ældre.

### **Indhold og praksis**

Aktiviteten udføres i tæt samarbejde med Kvarterhuset, idet Kvarterhuset i forvejen arbejder intensivt med denne målgruppe. Kvarterhuset har fordoblet sit medlemstal på få år, og udbuddet af aktiviteter er ligeledes i stor fremgang. Der er etableret pensionistklub med spisning, motionsrum med frivillige superbrugere som instruktører, og en kolonihave for have- og grill interesserede. Der skal foretages en opsøgende indsats, som foregår ved personlige opkald og besøg, og de ældre tilbydes en følgeordning med henblik på at skabe trykthed omkring det at benytte Kvarterhusets tilbud den første periode. Der arrangeres også en årlig seniorfestival, som har til formål at opsøge de ældre og at informere om sundhed.

### **Medarbejderressourcer**

En medarbejder ansat i Kvarterhuset lønnes af Helhedsplanen i hvad der svarer til 7 timer om ugen i forhold til at varetage den opsøgende indsats. Frivillige ældre tilknyttet Kvarterhuset varetager følgeordningen. De sociale viceværter foretager naturligt også en del af den opsøgende indsats overfor ældre og koordinerer denne med Kvarterhuset.

### **Succeskriterier**

Succeskriterier for 1. år for Aktivitet 3

- 70 udsatte ældre har modtaget besøg af en medarbejder fra Kvarterhuset sammen med hjemmeplejen
- 35 nye medlemmer. Det gælder både mænd, kvinder og ældre med anden etnisk baggrund end dansk

### **Samarbejdsrelationer**

Der indgås samarbejdsaftale og kontrakt med Kvarterhuset om økonomisk tilskud til den opsøgende indsats i forhold til ældre.

Der deltages i Ældrekoordinationsudvalget, som består af samtlige aktører på ældreområdet i Kgs. Enghave – civilsamfund, boligorganisationer, kommune. Formålet med Koordinationsudvalget er at udbygge samarbejdet mellem kommune (hjemmepleje/sundhedsambassadører) og civilsamfund (foreninger, klubber mm.). Der deltages ligeledes i planlægningen af den årlige Seniorfestival, som Koordinationsudvalget afholder.

### **Forankring**

Den opsøgende indsats forankres i Kvarterhusets drift samt i hjemmeplejen, som Kvarterhuset samarbejder med.

## 6 Organisering og evaluering

### 6.1 Organisation

Organiseringen af den boligsociale indsats får med implementeringen af Københavns Kommunes Politik for udsatte byområder en ny struktur. Organiseringen vil blive bygget op om tre forskellige fora: 1) boligorganisationerne og forvaltningerne vil på bydelsniveau koordinere indsatsen i et boligsocialt forum, 2) boligorganisationen vil lede indsatsen fx via en lokalt nedsat styregruppe og 3) det lokale samarbejde om aktiviteterne vil blive koordineret af lokalt nedsatte netværk i relation til de forskellige indsatser.

### 6.2 Boligsocialt Forum Vesterbro–Kgs. Enghave og Sjælør

Der etableres et Boligsocialt Forum for Vesterbro, Kgs. Enghave og Sjælør. Det boligsociale forum er et fagligt koordinerende forum. Formålet er at sikre en koordineret forberedelse, gennemførelse og forankring af det boligsociale arbejde, der foregår i samarbejde mellem boligorganisationerne og kommunen i bydelene.

Det er Boligsocialt Forums opgave at forholde sig til de faglige problemstillinger vedr. de bydelsdækkende indsatsområder i de boligsociale helhedsplaner. Herudover har medlemmerne i det boligsociale forum ansvaret for at formidle relevant viden til parternes respektive politiske og administrative bagland, samt at videreformidle ønsker og behov til samarbejdet og indsatserne fra de lokale styregrupper og de udøvende kommunale medarbejdere.

Hvis det vurderes, at der er behov for at revidere kontrakterne i forhold til samarbejde, organisering og indsatser, kan Boligsocialt Forum løbende indstille til de relevante parter og bevillingsgivere at foretage nødvendige justeringer. Det er dog altid boligorganisationerne, der har det fulde ansvar for tilskuddet fra og afrapporteringen til Landsbyggefonden.

Parterne mødes i Boligsocialt Forum 2 til 4 gange pr. år for at drøfte de boligsociale aktiviteter og indsatsområder på bydelsniveau. Teknik- og Miljøforvaltningen i Københavns Kommune faciliterer Boligsocialt Forum. Faciliteringen omfatter bl.a. ansvaret for mødeindkaldelser, indhentning af dagsordener, referatskrivning og opfølgning af aftaler.

### 6.2.1 Medlemmer der udpeges til Boligsocialt Forum:

- Boligsociale koordinatore og/eller ejendomsledere fra de almene boligorganisationer der er i bydelene
- Boligsociale projektledere der har ansvaret for boligsociale aktiviteter i de konkrete indsatser og projekter i bydelene
- Ledere fra de lokale kommunale forvaltninger der er inddraget i det boligsociale samarbejde i bydelene
- Kommunale medarbejdere der direkte har ansvar for det boligsociale samarbejde i de konkrete indsatser og projekter i bydelen
- En eller to repræsentanter fra de centrale forvaltninger

Medlemmernes kompetence:

Medlemmerne af Boligsocialt Forum skal kunne tegne det ledelsesmæssige ansvar og have instruktionsbeføjelserne for henholdsvis de kommunale og almene medarbejdere, der er inddraget i det boligsociale arbejde i bydelene.

Boligsocialt Forum er sammensat af medlemmer fra Københavns Kommune og de almene boligorganisationer og repræsenterer dermed juridisk og politisk selvstændige organisationer. Boligsocialt Forum skal sikre, at de aftaler, der er indgået mellem parterne, overholdes. Boligsocialt Forum har dermed ikke selvstændig kompetence til at ændre beslutninger eller tage nye beslutninger, der går ud over indholdet i kontrakterne

### 6.3 Styregruppe for helhedsplanen i Kgs. Enghave

Helhedsplanen er omfattet af 22 afdelinger med meget geografisk spredte indsatser, sådan har det også været hidtil. Det har vist sig meget svært at sammensætte en styregruppe, som på nogen måde er repræsentativ og engageret, da møderne bliver for lidt vedkommende for de fleste. Det har derimod vist sig langt mere gavnligt for projektet og for beboernes engagement, at medarbejdere fra helhedsplanen i stedet aflægger alle afdelingsbestyrelserne besøg to gange årligt. Derudover kan der laves lokale arrangementer, hvor man på mange forskellige måder forsøger at inddrage beboerne. Det kunne være "demokrativægge" i gårdene, hvor beboerne på forskellig vis kan give udtryk for deres opfattelse af indsatserne, eller det kan være i form af brunchmøder søndag formiddag, eller ved tilstedeværelse i lokale motionsrum eller vaskerier rundt om i afdelingerne. Det tilstræbes dog, at der i hver afdelingsbestyrelse vælges en repræsentant, som vil deltage i to årlige dialogmøder om helhedsplanens aktiviteter, og der kan til enhver tid nedsættes en styregruppe, hvis det er et udtalt ønske blandt afdelingsbestyrelserne.

### 6.4 Projektkontoret

Projektkontoret skal servicere og understøtte samarbejdet med såvel kommunale som frivillige aktører indenfor det boligsociale arbejde. Projektkontoret består af projektkoordinatoren, to sociale viceværter, en familiemedarbejder, en

fritidsjobkonsulent og en bydelsmødrekoordinator. De to sidstnævnte projekter og medarbejderes tid deles ligeligt mellem Sjælør og Kgs. Enghave, og de skal derfor være tilknyttet projektkontorerne i begge områder.

Projektkontoret skal etableres, så det bliver en integreret del af ejendomskontoret på Mozarts Plads. Det kan lade sig gøre ved at inddrage en 3 værelses lejlighed i forlængelse af 1. salen af ejendomskontoret, hvilket kommunen forholder sig positivt til. Familiemedarbejderen får også et kontor/aktivitetslokale på Händelsvej, hvor vedkommende skal være mindst halvdelen af tiden. På projektkontoret er der ikke plads til at etablere aktivitetsrum, så både hvad angår sundhedsindsats, de sociale viceværter sociale aktiviteter og bydelsmødrenes gruppemøder, så skal der benyttes andre lokaler i bydelen. Sydhavns-Compagniet har flere passende lokaler, det ene med et stort industrikøkken, og det andet placeret centralt i stueplan lige ned til Mozarts Plads. Sydhavns-Compagniet er en lokal NGO, der arbejder med lokalsamfundsudvikling og med udsatte borgere, så der vil være god synergi i at have lokalefællesskab.

AKB har, via sin lokale ejendomsleder, det formelle personaleansvar og det overordnede ansvar for helhedsplanens gennemførelse og økonomistyring. Projektkoordinatoren vil være daglig leder og have det faglige ansvar for helhedsplanen og styring af økonomien i det daglige samt for medarbejdernes trivsel og udviklingsmuligheder.

Projektkoordinatoren er den udførende i forhold til Helhedsplanens del af sundhedsindsatsen samt ansvarlig og udførende i forhold til inddragelse af afdelingsbestyrelser. Projektkontoret skal betjene forskellige samarbejdsfora og netværk, bistå afdelingernes frivillige med projektrådgivning, medvirke til udarbejdelse af evalueringer og statusrapporter samt vedligeholde og opdatere hjemmeside og sociale medier.

Medarbejderne indgår i relevante netværk, som skal sikre et smidigt samarbejde om de fælles aktiviteter samt sikre en koordineret enkeltsagsbehandling. Fx skal der etableres et Händelsvejnetværk, og Børn & Unge Netværket Sydhavn/Sjælør skal videreføres.

## 6.5 Evaluering

Udover de evalueringskrav som Landsbyggefonden stiller, vil helhedsplanen indgå i Københavns Kommunes evalueringskoncept med halvårlige afrapporteringer, der registrerer fremdriften i de enkelte indsatser i forhold til de opstillede mål, succeskriterier og milepæle.

På de enkelte projekter vil der ved hjælp af logbøger blive foretaget en løbende registrering af antallet af deltagere m.v. Før igangsætning af en konkret aktivitet skal der være formuleret målbare succeskriterier og være taget stilling til, hvordan projektet måles og evalueres.